

Arbeitsrechtliche Kenntnisse als Teil Ihrer professionellen Personalarbeit

Fundierte Kenntnisse des Arbeitsrechts sind heute wichtige Voraussetzung für die tägliche Arbeit in Unternehmen und der öffentlichen Verwaltung. Nur in Kenntnis der gesetzlichen Regelungen und Anforderungen des komplexen Arbeitsrechts können eine optimale Betreuung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sichergestellt und langwierige gerichtliche Auseinandersetzungen vermieden werden. Mit dem **IHK-Zertifikatslehrgang Arbeitsrecht** werden Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Personalabteilung, Betriebsräte und Führungskräfte angesprochen. In kleinen Lerngruppen werden die wesentlichen Inhalte des Arbeitsrechts berufsbegleitend vermittelt.

Präsenzveranstaltungen

Der **IHK-Zertifikatslehrgang Arbeitsrecht** ist modular aufgebaut. Die Inhalte werden methodisch abwechslungsreich mit Vorträgen, Diskussionen, Fallstudien, Gruppen- und Projektarbeiten gestaltet. Der Lehrgang verbindet Präsenzveranstaltungen mit der selbständigen Bearbeitung von Rechtsfällen in Heimarbeit. Die Dozenten garantieren eine intensive fachliche und persönliche Betreuung der Teilnehmerinnen und Teilnehmer.

Der Präsenzunterricht findet zweimal pro Woche in der Zeit von 17.30 Uhr bis 20.45 Uhr statt. Der Lehrgang umfasst insgesamt 74 Unterrichtseinheiten.

Lehrgangsort

Die Präsenzveranstaltungen finden im Seminar- und Konferenzzentrum der eo ipso personal- und organisationsberatung gmbh in Mainz-Finthen statt. Unsere modernen Seminarräume sind mit PKW und öffentlichen Verkehrsmitteln gleichermaßen gut erreichbar. Kostenlose Parkplätze stehen in ausreichender Anzahl zur Verfügung.

Kundenstimmen

„Insgesamt eine sehr gelungene Veranstaltung - von der Verpflegung vor Ort über die Betreuung der Dozenten während des Unterrichts bis hin zur Unterstützung vor und während des Abschlusses - super!“

Zeitlicher Ablauf

Dauer	Inhalt
12 Wochen	Präsenzveranstaltungen zu den Themenschwerpunkten „Allgemeines Zivilrecht“, „Methodenlehre“, „Individualarbeitsrecht“ und „Kollektives Arbeitsrecht“
6 Wochen	Erstellung einer Hausarbeit (max. 10 Textseiten) zu einem ausgewählten Rechtsfall
1 Tag	Abschluß-Kolloquium: Präsentation der zentralen Ergebnisse der Hausarbeit und Diskussion in der Gruppe

Den genauen Terminplan erhalten Sie auf Anfrage.

Konditionen

Die Lehrgangsgebühr beträgt **1.392,00 EUR** (zzgl. 19% MwSt.). In den Lehrgangsgebühren enthalten sind:

- Teilnehmerunterlagen (pdf-Dateien)
- Zugang zum eo ipso Content-Management System (Intranet)
- individuelles Feedback zur Hausarbeit
- Teilnahme an den Präsenzveranstaltungen
- Abschluß mit IHK-Zertifikat
- Heißgetränke (Kaffee und Tee), Gebäck

Anmeldung

Zur Anmeldung steht Ihnen unser Online-Formular im Internet (www.eoipso-beratung.de) zur Verfügung. Gerne beraten wir Sie zu Fragen des Lehrgangs.

Kontakt:

eo ipso personal- und organisationsberatung gmbh
Gonsenheimer Str. 56a
55126 Mainz
Telefon: (0 61 31) 24 09 -807
E-Mail: info@eoipso.gmbh



IHK-Zertifikatslehrgang Arbeitsrecht

Berufsbegleitende Qualifizierung für Nichtjuristen zur professionellen Übernahme von Fachaufgaben im Arbeitsrecht

- berufsbegleitend durchgeführt
- systematisch vermittelt
- praxisrelevant ausgewählt
- teilnehmerorientiert gestaltet

weitere Informationen finden Sie unter

www.eoipso.gmbh



Ziele des Lehrgangs

Der **IHK-Zertifikatslehrgang Arbeitsrecht** ist eine auf die Dauer von 3 Monaten angelegte, berufsbegleitende Qualifizierung zum Erwerb fundierter juristischer Kenntnisse im allgemeinen Zivilrecht und insbesondere im individuellen und kollektiven Arbeitsrecht.

Nach der Teilnahme am Lehrgang und der Erstellung einer Hausarbeit sind die Teilnehmerinnen und Teilnehmer in der Lage,

- Rechtsprobleme selbständig zu lösen.
- komplexe Rechtsfälle richtig einzuordnen.
- das arbeitsrechtliche Fachvokabular zu verstehen.
- Fachanwälten präzise Aufträge zu erteilen und eine qualifizierte Zuarbeit sicherzustellen.

Adressaten

Der **IHK-Zertifikatslehrgang Arbeitsrecht** richtet sich an alle, die an ihrem Arbeitsplatz mit arbeitsrechtlichen Fragestellungen konfrontiert sind. Dazu gehören vor allem

- Unternehmer, Geschäftsführer, Assistenten der Geschäftsführung und Führungskräfte aller Bereiche
- Personalleiter, Personalreferenten und Personalsachbearbeiter
- Betriebsrats- und Personalratsmitglieder und Funktionsträger von Gewerkschaften
- Arbeitsvermittler bei Behörden und privaten Unternehmen
- nichtanwaltliche Mitarbeiter in arbeitsrechtlich ausgerichteten Anwaltskanzleien
- Interessierte, die aufgrund ihrer beruflichen Tätigkeit auf arbeitsrechtliche Kenntnisse angewiesen sind.

Referenten

- RA Dr. Christian Becker, Fachanwalt für Arbeitsrecht
- RA Jan Hermann Kron, Fachanwalt für Arbeitsrecht

Ihr Lehrgangsprogramm im Überblick

Der **IHK-Zertifikatslehrgang Arbeitsrecht** umfasst insgesamt 4 Themenschwerpunkte (Module) mit insgesamt 72 Unterrichtseinheiten:

Modul 1 – Allgemeines Zivilrecht im Überblick

- Allgemeiner Teil des bürgerlichen Rechts, Schuldrecht und Sachenrecht als Rechtsgrundlagen

Modul 2 - Methodenlehre

- Beschaffung und Auswertung juristischer Arbeitsmaterialien und Recherche-Möglichkeiten
- Rechtsanwendungstechniken und Sachverhaltsanalyse

Modul 3 – Individual-Arbeitsrecht

- Einführung in das Individual-Arbeitsrecht
- Anbahnung eines Arbeitsverhältnisses
- Begründung eines Arbeitsverhältnisses
- Entgeltfortzahlung ohne Arbeitsleistung
- Störungen im Arbeitsverhältnis
- Beendigung eines Arbeitsverhältnisses

Modul 4 - Kollektives Arbeitsrecht

- Einführung in das kollektive Arbeitsrecht
- Tarifvertragsrecht
- Betriebsverfassungsrecht
- Arbeitskampf- und Schlichtungsrecht
- Mitbestimmungsrecht
- Arbeits- und Sozialgerichtsbarkeit

Fallbearbeitung (Praxis des Arbeitsrecht)

Die Inhalte werden an praktischen Rechtsfällen gespiegelt. Die Teilnehmer erhalten Fallbeschreibungen, die in Heimarbeit zu bearbeiten sind. Die Ausarbeitungen werden im Unterricht präsentiert und nachbesprochen.

Teilnahmevoraussetzungen

- Die Teilnahme an dem **IHK-Zertifikatslehrgang Arbeitsrecht** ist an keine formalen Teilnahmevoraussetzungen gebunden.
- Der Lehrgang kann nur im Gesamtpaket gebucht werden.
- Pro Lehrgang werden max. 20 Teilnehmer/-innen aufgenommen. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.
- Es wird eine regelmäßige Teilnahme an den Unterrichtseinheiten erwartet. Bei einer Fehlzeit von mehr als 20% der Unterrichtseinheiten kann leider kein IHK-Zertifikat verliehen werden.

Lernerfolgssicherung

Der persönliche Lernerfolg wird durch folgende Elemente gesichert:

- Präsenzveranstaltungen: regelmäßige Teilnahme an den Unterrichtseinheiten
- Bearbeitung von Übungsfällen: Lehrgangsbegleitende Bearbeitung von Übungsfällen als Hausaufgabe
- Erstellung einer Hausarbeit: selbständige Fallbearbeitung zum Ende des Lehrgangs (max. 10 Textseiten)
- Teilnahme am Kolloquium: Präsentation der zentralen Ergebnisse der Hausarbeit und Diskussion in der Gruppe

